



LAPORAN SEMINAR/BENGGKEL/KURSUS

.....

(Nama Kursus/Seminar/Bengkel)

TARIKH :

MASA :

TEMPAT :

ANJURAN :

DISEDIAKAN OLEH :

DISAHKAN OLEH :

(Ketua Jabatan / Dekan)

TUJUAN :

OBJEKTIF :

TENTATIF :

PENILAIAN /IMPAK PROGRAM:

PENUTUP :

LAMPIRAN :

(bukti kehadiran /foto-foto kegiatan)